



Santiago de Cali, 29 de junio de 2023

COMUNICADO 17-2023

De: Rectoría y Dirección Administrativa y Financiera
Para: Comunidad Educativa Colegio Santa Dorotea
Asunto: Orientaciones para el proceso de matrícula 2023-2024

Apreciadas familias, reciban un cálido saludo y nuestros mejores deseos por su bienestar y el de sus seres queridos.

Antes de abordar las orientaciones relacionadas con el proceso de matrícula, queremos compartirles las siguientes novedades para el año lectivo 2023-2024:

1. Para las familias interesadas en el **pago año anticipado de las pensiones 2023-2024**, evaluando el comportamiento de las tasas de interés, **se ha autorizado un descuento del 8.0%, el cual aplicará hasta el 31 de agosto del año 2023.**
2. Los costos educativos para el año lectivo 2023-2024 siguen estando por debajo de los autorizados por la Secretaría de Educación mediante la Resolución 03063 de mayo 31 de 2023.

La inscripción a los servicios conexos como cafetería, uniformes y transporte podrán llevarse a cabo el día de la matrícula (julio 6 de 2023).

1. ORIENTACIONES PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA

A partir del 01 de julio de 2023 podrán acceder a la plataforma PHIDIAS y abordar el proceso de matrícula 2023-2024 que a continuación se describe:

1.1 Instructivo para el acceso a la plataforma PHIDIAS

PASO #1

Ingrese a la página del colegio www.colegiosantadorotea.edu.co - ubique el botón **Pagos en línea** en la parte inferior de la pantalla.



Colegio Claretiano Santa Dorotea

Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia de Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3



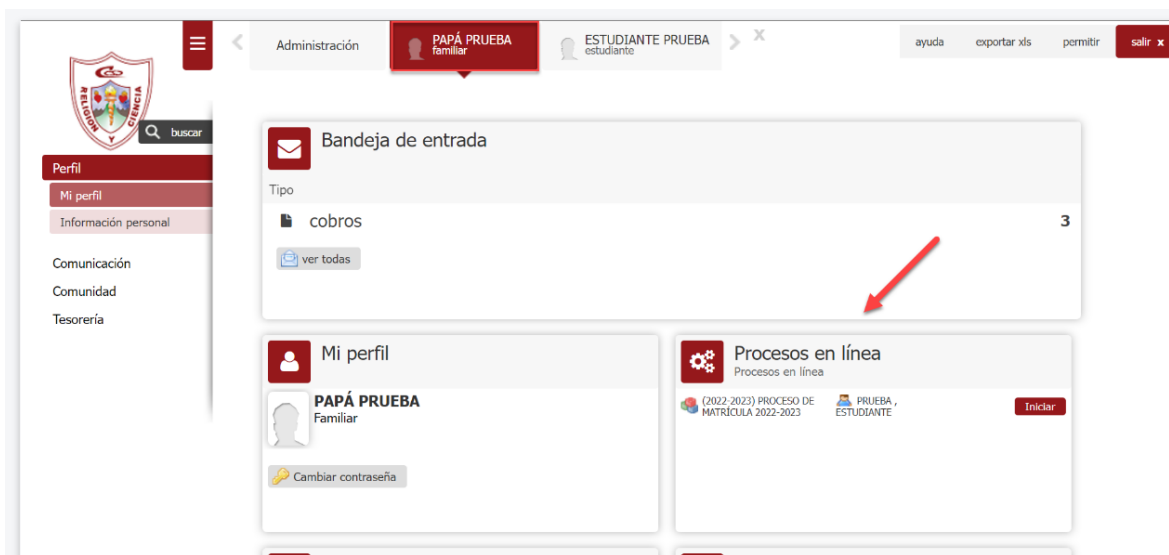
PASO #2

Al ser una familia nueva no cuentan con el usuario y contraseña, por lo tanto, deberán dar clic en: **olvidé mi contraseña**, digite su correo electrónico y siga los pasos que indica el sistema.

PASO #3

Cuando haya ingresado a la plataforma PHIDIAS, usted encontrará en la pantalla principal un tablero o recuadro de acceso llamado **PROCESO EN LÍNEA**, por favor presionar click sobre éste (ver imagen a continuación).





PASO #4

Una vez realizado el paso #3 le aparecerá la siguiente pantalla donde dará inicio al proceso de matrícula 2023-2024, **por favor dar click en el botón *Iniciar***.



2. PROCESO EN LÍNEA

El proceso en línea se debe llevar a cabo a través de la plataforma PHIDIAS y se hace una sola vez para matricular a su hijo(a). Este proceso contiene 14 pasos que debe seguir atentamente.





En el paso # 1 del proceso en línea, encontrarán el instructivo que contiene los requisitos para la matrícula financiera y académica de su hijo(a) y la información a tener en cuenta para la realización de la misma, resaltando que la descarga, impresión de los documentos y la actualización de datos debe realizarse desde la plataforma PHIDIAS. Se sugiere imprimir este instructivo para su fácil manejo al momento de adelantar el proceso referido.

Les invitamos a leer detenidamente todos los pasos del instructivo y ejecutarlos, este proceso finaliza con la impresión del **CERTIFICADO DE REALIZACIÓN DEL PROCESO EN LÍNEA.**

Para facilitar la apropiación del paso a paso del proceso en línea de la matrícula 2023-2024 hemos preparado un video que recrea dicho proceso, por ello es importante que lo observen accediendo al siguiente link: <https://youtu.be/FGW3PUoQVM4>

2.1 Documentación que debe ser descargada/actualizada por parte de las familias a través de la plataforma PHIDIAS:

- a. Recibo de pago de Matrículas y Pensiones.
- b. Contrato de Prestación de Servicios Educativos año lectivo 2023-2024.
- c. Pagaré y Carta de instrucciones año lectivo 2023-2024.
- d. Formulario de Asofamilia Santa Dorotea
- e. Listado de precios de uniformes 2023-2024.

2.2 Documentación que se debe entregar o verificar de manera física durante LA MATRÍCULA ACADÉMICA:

- a. Soporte / Certificación de la realización del proceso en línea de la plataforma PHIDIAS.
- b. Paz y salvo financiero 2022-2023 a junio 30 de 2023 de la institución de procedencia.
- c. Soporte impreso del pago de matrícula (Recibo de caja o factura con timbre del banco o soporte de pago PSE).
- d. Contrato de Prestación de Servicios Educativos 2023-2024 (se verificarán las firmas y el debido diligenciamiento del documento)
- e. Pagaré y Carta de instrucciones 2023-2024 (se verificará la firma, huella y nombre del estudiante)
- f. Fotocopia de las cédulas de quienes firman el Contrato de Prestación de Servicios Educativos y el Pagaré y Carta de instrucciones 2023-2024.
- g. Certificado médico (Se puede cancelar el día de la matrícula al proveedor externo autorizado por el colegio).



Colegio Claretiano Santa Dorotea
Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia de Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3



- h. Fotocopia del carnet de vacunación (Esquema básico de vacunación - Aplica para grado Jardín a 5°).
- i. Fotocopia de la tarjeta de identidad (Aplica para grados 2° y 3°)
- j. Certificado de la EPS del estudiante. **(OBLIGATORIO)**
- k. Formulario de inscripción y pago Asofamilia Santa Dorotea.
- l. Certificado de aprobación del grado cursado o informes académicos.

Nota 1: Para este año la matrícula financiera se llevará a cabo entre el 1 y el 6 de julio de 2023; la matrícula académica, se llevará a cabo el día 6 de julio de 2023 en las instalaciones del colegio sede Colseguros entre las 7:00 am y las 1:30 pm en orden de llegada.

Nota 2: En relación con la inscripción al servicio de transporte escolar, deben ingresar al link que la empresa Consorcio Integral de Transporte ha definido para ello:
<https://forms.gle/hDHdECjEmoKg5dGG9>

Finalmente, si tienen alguna inquietud en cuanto al proceso, puede comunicarse al correo cartera@santadorotea.edu.co o a los teléfonos: (602) 5552075 - 5552079 – 3128331791

Continuamos de la mano de Dios y la Virgen María, reafirmando para el próximo año lectivo 2023-2024 nuestro ¡SENTIR CLARETIANO!

Muchas gracias por su comprensión y apoyo.

Fraterno saludo,


P. Adrián Lopera Porras, CMF
Rector


Didier Hernán Millán Henao
Coordinador Administrativo y Financiero

